



FRIEDRICH-ALEXANDER
UNIVERSITÄT
ERLANGEN-NÜRNBERG

FACHBEREICH WIRTSCHAFTS-
WISSENSCHAFTEN

Institut für Management

Lehrstuhl für Unternehmensführung
Prof. Dr. Harald Hungenberg

Lange Gasse 20
90403 Nürnberg
Hungenberg@wiso.uni-erlangen.de

Neue Regelung zur Einsichtnahme von Masterklausuren

Aufgrund sehr langer Wartezeiten im letzten Semester haben wir uns entschieden, den Ablauf der Einsichtnahme von Klausuren anzupassen. Ziel ist es, die Wartezeit für die Studierenden deutlich zu verkürzen.

- (1) Es werden zwei Termine (jeweils 1 Stunde) zur Einsichtnahme angeboten. Hierzu ist keine Anmeldung erforderlich.
- (2) Im Rahmen des Termins haben die Studierenden die Möglichkeit, ihre Klausur für 5 Minuten anzuschauen. Ziel soll es sein zu überprüfen, ob die Punkte richtig zusammengezählt wurden sowie festzustellen, ob es inhaltliche Fragen zur Bewertung der Klausur gibt. Sollten die Studierenden Fragen haben, wird ihnen ein neuer Termin über max. 15 Minuten zugeteilt. Hierfür können sich die Studierenden in eine Liste eintragen.
- (3) Bei diesem zweiten Termin haben die Studierenden die Möglichkeit, die Klausur im Detail anzuschauen und ihre Fragen schriftlich zu formulieren.
- (4) Der Lehrstuhl überprüft das Anliegen der Studierenden und teilt per E-Mail mit, ob es zu Änderungen der Punktzahl bzw. der Note kam.

New procedure of exam inspection for exams at the Master level

Due to very long waiting times in the last semester we decided to adjust the procedure of exam inspections. Our objective is to reduce the students' waiting time substantially.

- (1) We offer two dates for exam inspection (each one hour). It is not necessary to register.
- (2) During this appointment each student can check her/his exam for 5 minutes. The objective is to check if the points have been added correctly and if there are any questions with regard to contents. If there are any questions, students are assigned a new appointment of a maximum of 15 minutes. Therefore, students have to enter their names in a list.
- (3) During this second appointment each student has the opportunity to check her/his exam in detail. If there are any questions, students can write down their questions.
- (4) The Chair of Management checks the student's request and informs via e-mail if changes regarding the number of points or the grade have been conducted.